



CODICE ETICO E DI CONDOTTA

D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231

ALFEA DESIGN

For a sustainable future



APPROVATO CON DELIBERA DEL 21 FEBBRAIO 2025

Indice

1. Premessa	2
2. L'Organizzazione.....	3
3. Destinatari del Codice Etico	3
4. Principi di comportamento	3
5. Norme etiche nei confronti dei terzi.....	10
6. Attuazione del Codice Etico.....	12

1. Premessa

La società ALFEA DESIGN dedica grande attenzione agli aspetti etici dell'impresa e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi e sociali, in coerenza col perseguitamento della propria *mission* sociale. Nello svolgimento della propria attività ALFEA DESIGN intende osservare gli elevati standard etici ed i principi ispiratori che sono raccolti nel presente Codice Etico e di Condotta 231 (di seguito "Codice Etico").

Il presente Codice Etico costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società in data 21/02/2025 ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e regola il complesso di diritti e responsabilità che ALFEA DESIGN assume espressamente nei confronti di coloro con i quali interagisce nello svolgimento della propria attività.

Il Codice Etico ha, inoltre, lo scopo di introdurre e rendere vincolanti per ALFEA DESIGN i principi e le regole di condotta rilevanti ai fini della ragionevole prevenzione dei reati indicati nel D.Lgs.n.231/2001.

Quanto ai collaboratori, ai consulenti e ai lavoratori autonomi (di seguito indicati come "destinatari") che prestano la propria attività in favore di ALFEA DESIGN l'adesione alle disposizioni e ai principi previsti nel presente Codice Etico rappresentano una *conditio sine qua non* della stipulazione di contratti di qualsiasi natura fra ALFEA DESIGN e tali soggetti.

In ragione di quanto fin qui descritto, eventuali violazioni da parte dei soggetti di cui al precedente comma di specifiche disposizioni del Codice Etico, in base alla loro gravità, possono legittimare il recesso da parte dell'azienda dei rapporti contrattuali in essere con detti soggetti e possono altresì essere individuate *ex ante* come cause di risoluzione automatica del contratto ai sensi dell'Art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), oltre all'eventuale risarcimento dei danni.

ALFEA DESIGN si impegna diffondere i principi presenti in questo documento sia all'interno della

propria organizzazione sociale che nei confronti dei soggetti coi cui essa interagisce all'esterno con i soggetti esterni, nonché a vigilare sull'osservanza dei principi e regole previste da questo Codice Etico.

2. L'Organizzazione

ALFEA DESIGN (P. IVA e C.F.: 02405900503) ha sede legale in Via Scornigiana n. 34, 56121, Pisa (PI), nasce nell'aprile 2021

ALFEA DESIGN opera nel settore della fornitura di servizi e prestazioni ad elevato contenuto tecnico e professionale.

In particolare ALFEA DESIGN svolge molteplici attività, tra cui: studi di fattibilità e progettazione; indagini geologiche, geotecniche, idrogeologiche e rilievi topografici; elaborazioni grafiche; ricostruzione, ristrutturazione e manutenzione di strutture residenziali e non residenziali; restauro di immobili; fornitura di sistemi informatici hardware e software; studi di impatto ambientale e di compatibilità ambientale, valutazioni di impatto ambientale, salvaguardia e recupero del territorio; consulenza in materia di gestione del trattamento dei dati personali, pianificazione aziendale, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi e formazione antincendio.

La società vanta un legame forte con il territorio.

3. Destinatari del Codice Etico

Le norme previste dal presente Codice Etico e di Condotta comprende come destinatari – vale a dire come soggetti vincolati alla sua osservanza - i **dipendenti** e **collaboratori**, nonché a tutti coloro che, a qualsiasi titolo, svolgono attività lavorativa o professionale per la società, anche se di natura temporanea (contratto di lavoro interinale, di collaborazione, rapporti a prestazione occasionale, contratti a progetto, ecc.).

Tali disposizioni si applicano altresì ai **componenti degli Organi sociali** e, in virtù di apposite clausole contrattuali, ai **Partner commerciali** (clienti, fornitori, distributori, concessionari, appaltatori, subappaltatori, partner d'affari, ecc.) ed i **Consulenti esterni** (lavoratori non subordinati, revisori, intermediari, agenti, ecc.).

4. Principi di comportamento

4.1 Legalità

ALFEA DESIGN opera nel rigoroso rispetto della Legge e si adopera affinché tutto il personale agisca in tale senso: le persone devono tenere un comportamento conforme alla Legge, quali che siano il contesto e le attività svolte ed i luoghi in cui esse operano. Tale impegno deve valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con la nostra organizzazione

In quanto la legalità è il principale cardine dell'intera attività, ALFEA DESIGN si impegna a non iniziare, né proseguire alcun rapporto professionale o commerciale con chi non intende allinearsi a questo principio.

4.2 Integrità dei comportamenti

ALFEA DESIGN si impegna a realizzare e fornire servizi di qualità ed a competere sul mercato secondo principi di equa e libera concorrenza e trasparenza, mantenendo rapporti corretti con tutte le istituzioni pubbliche, governative ed amministrative, con la cittadinanza e con le imprese terze.

Nell'esecuzione delle proprie funzioni, il personale tiene una condotta ispirata ai principi di integrità morale e trasparenza ed ai valori di onestà, correttezza e buona fede.

4.3 Non discriminazione

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con le parti interessate (gestione del personale ed organizzazione del lavoro, selezione e gestione dei fornitori, rapporto con la comunità circostante e con le istituzioni che la rappresentano), la nostra organizzazione evita ogni discriminazione in base all'età, sesso, sessualità, stato di salute, razza, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose dei suoi interlocutori.

In particolare ALFEA DESIGN opera in un contesto di non discriminazione in fase di assunzione del personale, nella retribuzione dello stesso, in fase di promozione o nel licenziamento. ALFEA DESIGN inoltre non impedisce ai lavoratori di manifestare liberamente le proprie opinioni politiche, religiose, sindacali;

4.4 Molestie sul luogo di lavoro

ALFEA DESIGN esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non si verifichino molestie di alcun genere, quali ad esempio la creazione di un ambiente di lavoro ostile nei confronti di singoli lavoratori o gruppi di lavoratori, l'ingiustificata interferenza con il lavoro altrui o la creazione di ostacoli ed impedimenti alle prospettive professionali altrui.

ALFEA DESIGN non ammette molestie sessuali, intendendo come tali, la subordinazione delle possibilità di crescita professionale o di altro vantaggio alla prestazione di favori sessuali o le proposte di relazioni interpersonali private che, per il fatto di essere sgradite al destinatario, possano turbarne la serenità.

ALFEA DESIGN ha implementato un sistema di gestione **UNI/PdR 125:2022**.

4.5 Valorizzazione delle risorse umane ed equità dell'autorità

L'azienda riconosce la centralità delle risorse umane e ritiene che un fattore essenziale di successo e di sviluppo sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano.

L'azienda pone da sempre al centro del proprio operato la professionalità ed il contributo individuale delle persone, dando continuità ad uno stile di relazione che punta a riconoscere il lavoro di ciascuno come elemento fondamentale dello sviluppo aziendale e personale

Contestualmente l'azienda pone al centro del proprio operato quotidiano il dialogo, lo scambio di informazioni, la valorizzazione e l'aggiornamento professionale dei propri collaboratori e la costituzione di una identità aziendale ed il relativo senso di appartenenza. Tale valore si traduce nella creazione di

un ambiente di lavoro capace di valorizzare il contributo e le potenzialità del singolo mediante la graduale responsabilizzazione del personale, nella realizzazione di un sistema di relazione che privilegi il lavoro di squadra rispetto al rapporto gerarchico, nello sforzo quotidiano finalizzato alla condivisione di competenze e conoscenze anche attraverso l'utilizzo di sistemi innovativi.

L'azienda attribuisce la massima importanza a quanti prestano la propria attività lavorativa all'interno della propria organizzazione, contribuendo allo sviluppo della stessa in quanto è proprio attraverso le risorse umane che l'azienda è in grado di fornire, sviluppare, migliorare e garantire un'ottimale gestione dei propri servizi.

Nella gestione dei rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, la nostra azienda si impegna a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza e che sia evitata ogni forma di abuso: in particolare l'azienda garantisce che l'autorità non si trasformi in esercizio del potere lesivo della dignità ed autonomia della persona.

Tali valori devono essere in ogni caso salvaguardati nell'effettuare scelte in merito all'organizzazione del lavoro e, in particolare, in fase di:

- Selezione del personale

La valutazione del personale da assumere, o in collaborazione, è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati, rispetto a quelli attesi ed alle esigenze interne, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psico-attitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato. La Direzione Generale adotta, nell'attività di selezione, opportune misure al fine di evitare favoritismi ed agevolazioni di ogni sorta ed effettua un'attenta selezione basata, oltre che sugli aspetti cogenti, anche su aspetti preferenziali deliberati dal CdA.

- Costituzione del rapporto di lavoro

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, di prestazione professionale o di stage: non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare.

- Integrità e tutela della persona

Nell'ambito dei processi di gestione e di sviluppo del personale, così come in fase di selezione, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dalle persone e/o su considerazioni di merito. L'accesso a ruoli ed incarichi avviene sulla base delle competenze e delle capacità. Inoltre, compatibilmente con l'efficienza generale del lavoro, sono favorite forme di flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolino le persone in stato di maternità nonché coloro che devono prendersi cura dei figli.

- Valorizzazione e formazione delle risorse

L'azienda mette a disposizione delle persone strumenti informativi e formativi con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e conservare il valore professionale del personale. È prevista una formazione istituzionale, erogata in determinati momenti della vita professionale, interna alla persona (esempio: per i neo assunti è prevista una introduzione all'attività) ed una formazione ricorrente rivolta

al personale operativo (esempio: formazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro, in materia di gestione 231 e codice etico).

4.6 Qualità

La qualità è un elemento distintivo della nostra azienda.

ALFEA DESIGN si impegna ed è responsabile nell'assicurare la qualità in ogni attività, in coerenza con la sua strategia a lungo termine

Le attività sono poste in essere dall'azienda mediante un insieme di processi gestiti attraverso un sistema di gestione per la qualità che offre all'esterno uniformità, trasparenza e miglioramento del servizio.

ALFEA DESIGN ha implementato un sistema di gestione **UNI EN ISO 9001:2015**.

4.7 Diversità e inclusione

L'azienda esige dai propri amministratori, dipendenti e collaboratori, comportamenti che garantiscano il più assoluto rispetto della dignità delle persone, pertanto l'organizzazione:

- Garantisce la più scrupolosa osservanza delle norme a tutela del lavoro minorile e infantile, delle libertà e dei diritti dei lavoratori
- Garantisce le condizioni di libera adesione ad organizzazioni sindacali
- Non tollera violazioni dei diritti umani
- Promuove, nel complesso tessuto sociale, l'integrazione quale forma di arricchimento collettivo

In particolare l'azienda condanna ogni qualsiasi forma di discriminazione sulla base dell'appartenenza di genere, etnica, politica e religiosa.

4.8 Professionalità

ALFEA DESIGN crede fermamente che lo sviluppo dell'organizzazione aziendale dipenda dalla crescita professionale dei propri lavoratori, che potrà avvenire solo mediante un adeguato coinvolgimento del personale negli obiettivi aziendali, aspirazioni di carriera che vengano soddisfatte e con l'attribuzione di adeguate responsabilità.

4.9 Riservatezza

ALFEA DESIGN impone ai propri dipendenti e collaboratori il rispetto della legislazione vigente in materia di trattamento dei dati personali e proibisce qualunque pratica che possa violare l'integrità e la riservatezza dei dati da essa raccolti.

Nel trattamento dei dati del proprio personale, l'azienda si attiene alle disposizioni contenute nel Regolamento europeo 679/2016. Alle persone viene consegnata una informativa sulla privacy che individua:

- Finalità e modalità del trattamento
- Eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati
- Informazioni necessarie all'esercizio del diritto di accesso di cui all'Art. 15 del GDPR

Nei casi in cui la normativa lo esiga, alle persone viene chiesto il consenso specifico al trattamento dei loro dati personali. È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali ed in generale la vita privata dei dipendenti e dei collaboratori.

ALFEA DESIGN si attiene alle disposizioni contenute nel **Regolamento europeo 679/2016**.

4.10 Regali, omaggi e benefici

Per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio: non solo beni materiali ma anche, ad esempio, partecipazione gratuita a convegni, corsi di formazione, promessa di un'offerta di lavoro etc.

Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile all'azienda. In tal senso si considera un regalo qualificabile come una "normale pratica commerciale o di cortesia" somme non eccedenti € 500,00.

4.11 Conflitto di interessi

ALFEA DESIGN si impegna ad evitare situazioni in cui l'interesse personale del singolo lavoratore costituisca o possa costituire, anche solo potenzialmente, un conflitto tra gli interessi propri e quelli dell'organizzazione.

Ad ogni dipendente è fatto divieto di prendere parte, direttamente o indirettamente, a qualsivoglia titolo, ad iniziative commerciali che si pongano in situazione di diretta concorrenza con l'azienda a meno che tale partecipazione non sia stata preventivamente comunicata al CdA competente ed approvata dallo stesso, sentito il parere dell'OdV.

Nell'ipotesi in cui siano individuate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, sia interne che esterne all'attività dell'azienda, ciascun soggetto coinvolto è tenuto ad astenersi dal porre in essere la condotta di conflitto dandone tempestiva comunicazione all'OdV al quale compete la valutazione circa la sussistenza, caso per caso, di eventuale incompatibilità o situazioni di pregiudizio.

4.12 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

ALFEA DESIGN si impegna ad offrire un ambiente di lavoro in grado di proteggere la salute e la sicurezza del proprio personale (sia dipendenti che collaboratori), diffondendo e consolidando una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutto il personale.

ALFEA DESIGN opera inoltre al fine di preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Tra i principali obiettivi vi è quello di proteggere le risorse umane cercando costantemente le sinergie necessarie non solo al proprio interno ma anche con i fornitori, i consulenti esterni ed i clienti coinvolti nelle attività aziendali stesse.

A tutti i dipendenti è imposto di rispettare le norme e le procedure interne in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza e di segnalare tempestivamente le eventuali carenze oppure il mancato rispetto delle norme applicabili.

L'azienda adotta le misure generali di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro prescritte dalla normativa con particolare riferimento a quanto dispone il D.Lgs.n.81/08 e s.m.i..

L'azienda inoltre si impegna a garantire:

- La valutazione di tutti i rischi per la salute e la sicurezza
- La programmazione della prevenzione, mirata ad un complesso che integri in modo coerente nella prevenzione le condizioni operative, nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e dell'organizzazione del lavoro
- L'eliminazione dei rischi e, ove ciò non sia possibile, la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico
- Il rispetto dei principi ergonomici dell'organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e di erogazione del servizio, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo
- La riduzione dei rischi alla fonte
- La sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è oppure è meno pericoloso
- La limitazione al minimo del numero di lavoratori che sono o che possono essere esposti al rischio
- L'utilizzo limitato di agenti chimici, fisici e biologici sui luoghi di lavoro
- La priorità delle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuali
- Il controllo sanitario dei lavoratori
- L'allontanamento del lavoratore dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona e spostamento ove possibile ad altra mansione
- L'informazione e formazione adeguate per i lavoratori, per i dirigenti, i proposti, il RLS e di tutto il personale
- Le istruzioni adeguate ai lavoratori
- La partecipazione e la consultazione dei lavoratori e del RLS
- La programmazione delle misure ritenute opportune al fine di garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi
- Le misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato
- L'uso di segnali di avvertimento e di sicurezza
- La regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti con particolare riguardo agli eventuali dispositivi di sicurezza in conformità all'indicazione dei rispettivi fabbricanti

4.13 Tutela del patrimonio aziendale

Ciascun destinatario del presente Codice Etico è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali da utilizzi impropri o non corretti.

Informazioni e know-how devono essere tutelati con la massima riservatezza.

I dati più significativi che l'azienda acquisisce o crea nel corso della propria attività devono essere considerate informazioni riservate ed oggetto di adeguate attenzioni: ciò include anche informazioni acquisite da e riguardanti terze parti (clienti, contatti, partner, dipendenti, etc).

4.14 Tutela ambientale

ALFEA DESIGN si impegna a perseguire la tutela dell'ambiente attraverso il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria. Si impegna a realizzare la prevenzione degli inquinamenti ed a diffondere la sensibilizzazione dei dipendenti e collaboratori alle tematiche ambientali.

ALFEA DESIGN opera secondo i principi definiti nella norma **UNI EN ISO 14001:2015**, nella politica aziendale relativa e nel sistema di gestione implementato a tale scopo.

4.15 Rapporti con la pubblica amministrazione e anticorruzione

È fatto divieto di elargire denaro oppure offrire altri vantaggi - economici e non - a soggetti della Pubblica Amministrazione a scopo di ottenere incarichi o altri vantaggi personali o per l'azienda stessa.

In particolare è vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici italiani ed esterni o a loro familiari che possa influenzarne l'indipendenza di giudizio allo scopo di ottenere trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o vantaggi di vario genere

I contatti con la pubblica amministrazione sono tenuti esclusivamente da soggetti formalmente incaricati dalla ALFEA DESIGN.

E' vietato qualsiasi atto di corruzione o comportamenti collusivi di qualsiasi natura o sotto qualsiasi forma.

E' vietato utilizzare contributi, finanziamenti, sovvenzioni ed agevolazioni, erogati da organismi pubblici, per fini diversi da quelli per i quali sono stati concessi; è altresì proibito rendere dichiarazioni non veritieri, produrre documenti falsi o falsificati, in tutto od in parte, omettere o alterare informazioni, anche tramite strumenti informatici, al fine di indurre gli enti ad erogare i suddetti contributi.

4.16 Contrastò al terrorismo

L'azienda crede profondamente nei valori democratici e condanna qualsiasi attività che possa avere finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico.

L'organizzazione, inoltre, condanna qualsiasi attività che implichi:

- Falsificazione, contraffazione, alterazione e/o spendita di monete, carte di pubblico credito e valori di bollo
- Accettazione e trattamento da introiti di attività criminali (riciclaggio)
- Accessi abusivi a sistemi informatici esterni
- Detenzione abusiva di codici di accesso
- Danneggiamento di apparecchiature e di dati
- Frode nella gestione della certificazione di firma elettronica
- Intercettazioni, impedimenti ed interruzioni di comunicazioni informatiche
- Diffusione di idee di tolleranza e di omertà relative a uso di sostanze stupefacenti o che creino qualunque dipendenza
- Incitazione al compimento di atti illeciti od anche contrari al senso morale

4.17 Corretta amministrazione contabile e gestionale

ALFEA DESIGN si impegna a garantire che tutte le transazioni e le operazioni effettuate vengano adeguatamente registrate.

Inoltre deve essere possibile la verifica del processo di decisione ed autorizzazione delle medesime.

Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto, volta a consentirne l'agevole verifica e ricostruzione contabile.

Le informazioni che confluiscano nella contabilità, sia generale sia analitica, devono attenersi ai principi

di chiarezza, trasparenza, correttezza, completezza ed accuratezza.

4.18 Pratiche concorrenziali

Per l'azienda è di primaria importanza che il mercato sia basato su una concorrenza corretta e leale. L'azienda è impegnata ad osservare scrupolosamente le leggi in materia ed a collaborare con le autorità regolatrici del mercato. In particolare:

- Si impegna a realizzare le attività nel rispetto della ratio della legge per gli incarichi di fornitura di beni e servizi che vengono affidate tramite espresse convenzioni con gli enti pubblici, compresi quelli economici e le società di capitali a partecipazione pubblica
- Compete lealmente sul mercato rispettando le regole della concorrenza
- Si impegna a fornire informazioni corrette circa la propria attività sia all'interno che all'esterno o fronte di legittime richieste
- Assicura la veridicità e correttezza dei dati sociali relativi ai bilanci, relazioni ed altri documenti ufficiali.

5. Norme etiche nei confronti dei terzi

5.1 Clienti

ALFEA DESIGN assicura al cliente la migliore esecuzione degli incarichi affidati ed è costantemente orientata a proporre soluzioni sempre più avanzate ed innovative in un'ottica di integrazione, efficacia, efficienza ed economicità

L'azienda fornisce informazioni accurate, complete e veritieri in modo da consentire al cliente una decisione razionale e consapevole. Essa tutela la privacy dei propri clienti secondo le norme vigenti in materia, impegnandosi a non comunicare né diffondere i relativi dati personali fatti salvi gli obblighi di legge

5.2 Istituti Finanziari

L'organizzazione intrattiene con gli istituti finanziari rapporti fondati su correttezza e trasparenza, nell'ottica della creazione di valore per l'azienda stessa.

Gli istituti finanziari vengono scelti in relazione alla loro reputazione, anche per l'adesione a valori comparabili a quelli espressi nel presente Codice Etico.

5.3 Fornitori

- Fornitori di beni e servizi

L'azienda definisce con i propri fornitori rapporti di collaborazione, nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico, avendo attenzione ai migliori standard professionali, alle

migliori pratiche in materia etica, di tutela della salute e della sicurezza e del rispetto dell'ambiente.

- Consulenti interni ed esterni

I consulenti vengono scelti in relazione alla professionalità ed alla reputazione oltre che all'affidabilità nonché all'adesione a valori comparabili a quelli espressi nel presente documento.

I rapporti con i consulenti sono basati su accordi trasparenti e su un dialogo costruttivo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi comuni, in coerenza con le normative ed i principi del presente Codice Etico.

5.4 Pubblica amministrazione

ALFEA DESIGN ispira ed adegua la propria condotta, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, ai principi di correttezza ed onestà. Su questa base, le persone incaricate dall'azienda di seguire una qualsiasi trattativa, richiesta o rapporto istituzionale con la Pubblica Amministrazione, italiana o straniera, non devono per nessuna ragione cercare di influenzarne impropriamente le decisioni né tenere comportamenti illeciti, quali l'offerta di denaro o di altra utilità, che possano alterare l'imparzialità di giudizio del rappresentante della Pubblica Amministrazione

Le persone incaricate dall'organizzazione aziendale alla gestione dei rapporti con qualsivoglia autorità della Pubblica Amministrazione devono verificare che le informazioni rese con qualunque modalità ed a qualunque titolo siano rispondenti al vero, accurate e corrette. Le persone cui è consentito avere contatti diretti con la Pubblica Amministrazione per conto dell'azienda sono le sole persone espressamente indicate dall'azienda stessa a tal fine

Nessun altro collaboratore può intrattenere rapporti di alcun genere con la Pubblica Amministrazione per le attività inerenti all'oggetto sociale dell'azienda.

L'assunzione di ex dipendenti della Pubblica Amministrazione che nell'esercizio delle proprie funzioni abbiano intrattenuto rapporti con l'azienda o di loro parenti e/o affini, avviene nel rigoroso rispetto delle procedure standard definite dall'organizzazione per la selezione del personale.

Contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dall'Unione Europea, dallo Stato o da altro Ente Pubblico, anche se di modico valore e/o importo, devono essere impiegati per le finalità per cui sono stati richiesti e concessi.

L'azienda vieta ai destinatari del presente Codice Etico l'utilizzo dei fondi percepiti dalle Pubbliche Amministrazioni e/o dai fondi interprofessionali per scopi diversi da quelli per cui sono stati erogati.

5.5 Autorità pubbliche di vigilanza

L'azienda si confronta in modo trasparente con tutte le forze politiche, le associazioni presenti sul

territorio e le istituzioni pubbliche (territoriali e nazionali) al fine di rappresentare debitamente le proprie posizioni su argomenti e temi di interesse.

5.6 Forze politiche, associazioni ed istituzioni portatrici di interessi

ALFEA DESIGN si impegna ad osservare scrupolosamente le disposizioni emanate dalle competenti istituzioni o Autorità Pubbliche di Vigilanza per il rispetto della normativa vigente nei settori connessi alle rispettive aree di attività.

Non siano presentate, nell'ambito delle istruttorie incorrenti con Istituzioni e/o Autorità Pubbliche di Vigilanza, istanze o richieste contenenti dichiarazioni non veritiero al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati ovvero di ottenere indebitamente concessioni, autorizzazioni, licenza o altri atti amministrativi.

6. Attuazione del Codice Etico

6.1 L'Organismo di Vigilanza (ODV)

È stato istituito un Organismo di Vigilanza (ODV) che monitora l'attuazione del presente Codice etico. Tale organismo è dotato di tutti i requisiti di professionalità, autonomia e indipendenza richiesti per l'espletamento del relativo incarico. Egli inoltre potrà assumere tutti i poteri di indagine, iniziativa e controllo, al fine di garantire l'osservanza dei principi e delle disposizioni previsti dal presente Codice Etico.

L'ODV dovrà in particolare intraprendere iniziative per la diffusione del presente Codice Etico e ricevere le eventuali segnalazioni di violazione dello stesso, nelle forme e con le modalità previste dalla apposita PROCEDURA [PROC – Segnalazioni Whistleblowing] adottata dalla Società.

L'ODV deve garantire la massima riservatezza delle informazioni ricevute e l'anonimato circa l'identità dei soggetti segnalanti.

6.2 Attuazione e diffusione del Codice Etico

ALFEA DESIGN si impegna a portare a conoscenza degli stakeholders interni ed esterni i principi del Codice Etico, mediante apposite attività di comunicazione e formazione.

In particolare la formazione del personale in merito alla conoscenza del Codice Etico viene effettuata attraverso l'organizzazione di corsi formativi da parte dell'organizzazione, di concerto con l'Organismo di Vigilanza. Tali adempimenti dovranno coinvolgere altresì il personale neoassunto, il quale dovrà essere debitamente informato e formato in merito ai principi ispiratori del presente atto entro un mese dall'assunzione.

6.3 Revisione del Codice Etico

A seguito di approvazione, è responsabilità dell'Organismo di Vigilanza (ODV) di tenere sotto controllo l'aggiornamento del Codice Etico, sia nel caso in cui intervengano eventuali modifiche o novelle

legislative, sia qualora subentrino altre questioni di opportunità che ne impongano la revisione (ad esempio se l’organizzazione si sia dotata di nuovi sistemi di gestione).

L’Organismo di Vigilanza, quindi, dovrà esporre all’Amministrazione le modifiche o integrazioni dello stesso ai fini dell’approvazione.

6.4 Sistema disciplinare e sanzionatorio

Ogni comportamento contrario ai principi e alle disposizioni del presente Codice Etico potrà essere perseguito e sanzionato, in quanto contrario ai principi cui si ispira ALFEA DESIGN, nonché potenzialmente foriero di responsabilità della stessa Società.

Tutti i relativi provvedimenti sanzionatori dovranno essere proporzionati sia alla gravità della violazione posta in essere, sia alle sue conseguenze per ALFEA DESIGN, secondo quanto previsto dalla relativa PROCEDURA [PROC – Sanzioni Disciplinari] e in conformità alle vigenti disposizioni legali, statutarie e contrattuali.

Per quanto concerne i lavoratori autonomi ed i terzi, la violazione delle disposizioni contenute nel Codice etico potrà comportare la risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 1453 del codice civile, oltre all’eventuale risarcimento dei danni.

6.5 Conflitto con il Codice Etico

Nel caso in cui sorga un conflitto (anche di tipo meramente interpretativo) tra una o più disposizioni del presente Codice e altre disposizioni previste nei regolamenti interni o nelle procedure dell’Organizzazione, il Codice Etico prevarrà su qualunque di queste disposizioni.